

6. В состав Филиала кафедры могут входить сотрудники Кафедры, работающие на постоянной основе или на условиях совместительства, а также высококвалифицированные специалисты Учреждения на условиях почасовой оплаты.

7. Деятельность Филиала кафедры может быть прекращена в случае невозможности дальнейшей деятельности по инициативе одной из сторон.

8. Для обеспечения образовательного процесса и выполнения научно-исследовательских работ используется материально-техническая база Учреждения.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

9. Основными задачами Филиала кафедры являются:

9.1 обеспечение взаимодействия с профессиональной средой, поддержание сложившихся связей с Учреждением;

9.2 закрепление на практике знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в ходе образовательного процесса, вовлечение их в совместные исследования и научную деятельность;

9.3 координация учебной работы студентов при подготовке курсовых и дипломных работ, основанных на практическом опыте;

9.4 организация и проведение практик студентов на базе Учреждения;

9.5 обмен консультациями, опытом практической и научной деятельности между преподавателями и учителями в области образовательной и научной сфер;

9.6 проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением студентов, работников УО МГПУ им.И.П.Шамякина из числа профессорско-преподавательского состава, работников Учреждения;

9.7 подготовка публикаций научного и практического характера по результатам совместной научно-исследовательской работы;

9.8 проведение мониторинга требований к специальным знаниям, личностным качествам специалиста, складывающихся на рынке труда, для формирования целей образовательного процесса;

9.9 реализация Политики и достижение целей в области качества в пределах функций, закрепленных за Филиалом кафедры;

9.10 совершенствование профессионализма, креативности, личностного роста профессорско-преподавательского состава Кафедры.

ГЛАВА 3

ФУНКЦИИ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

10. Для реализации поставленных задач Филиал кафедры осуществляет следующие функции:

10.1 создание необходимых условий по организации образовательного процесса для подготовки специалистов по биологическим и химическим специальностям посредством объединения теоретической подготовки с научно-практической деятельностью учителей Учреждения в соответствии с учебными планами специальностей;

10.2 проведение мероприятий, способствующих лучшей адаптации студентов к конкретным производственным условиям, получению ими навыков работы в трудовых коллективах;

10.3 организация и проведение учебных занятий, практик по дисциплинам Кафедры на базе Учреждения;

10.4 организация методического обеспечения образовательного процесса, разработка учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, проводимым в Учреждении;

10.5 обеспечение условий с учетом требований охраны труда и мер безопасности для проведения учебных занятий, практик студентов в соответствии с учебными планами специальностей;

10.6 создание условий для проведения научно-исследовательской работы студентов, преподавателей;

10.7 организация и проведение совместных научно-практических мероприятий (конференций, семинаров и пр.);

10.8 проведение профориентационных мероприятий;

10.9 ведение в установленном порядке отчетной документации по образовательной и научно-исследовательской деятельности;

10.10 соблюдение требований документированных процедур СМК университета.

ГЛАВА 4

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА КАФЕДРЫ

11. Филиал кафедры имеет право:

11.1 знакомиться с проектами решений руководства УО МГПУ  им. И.П.Шамякина и Учреждения, касающихся деятельности Филиала кафедры, и вносить предложения по совершенствованию работы;

11.2 действовать от имени Кафедры и представлять ее интересы во взаимоотношениях с другими организациями по вопросам, входящим в его компетенцию;

11.3 получать от УО МГПУ им. И.П.Шамякина и Учреждения информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций;

11.4 проводить заседания, собрания, совещания, оказывать методические и консультативные услуги по вопросам, относящимся к компетенции Филиала кафедры.

12. Филиал кафедры обязан:

12.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с основными образовательными, научными и производственными направлениями деятельности УО МГПУ им.И.П.Шамякина и Учреждения;

12.2 осуществлять организационно-методическую помощь работникам, студентам УО МГПУ им. И.П.Шамякина и Учреждения;

12.3 осуществлять воспитание студентов, формировать у них необходимые профессиональные качества;

12.4 вести пропаганду научных, научно-технических и культурных знаний в Учреждении, проводить профориентационную работу среди учащихся;

12.5 разрабатывать и согласовывать в установленном порядке для осуществления своей деятельности необходимую документацию;

12.6 соблюдать требования действующего законодательства, правил внутреннего распорядка, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности, обеспечивать экономное расходование предоставленных для работы энергетических и материальных ресурсов.

ГЛАВА 5

УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ КАФЕДРЫ

13. Филиал кафедры подчиняется заведующему Кафедрой.

14. По представлению заведующего Кафедрой и согласованию с руководством Учреждения руководство Филиалом кафедры ректор УО МГПУ им. И.П. Шамякина поручает одному из ведущих специалистов Кафедры (далее –ответственный за деятельность Филиалакафедры). Работа по руководству Филиалом кафедры отражается в индивидуальном плане работы преподавателя как организационно-методическая.

15. Ответственный за деятельность Филиала кафедры непосредственно подчиняется заведующему Кафедрой и несет персональную ответственность за результаты проводимой работы.

16. Ответственный за деятельность Филиала кафедры должен знать законодательство Республики Беларусь в сфере образования, локальные нормативные правовые акты, другие руководящие и методические документы, регулирующие вопросы функционирования и развития высшего образования, политику в области качества, документы и стандарты системы менеджмента качества УО МГПУ им. И.П. Шамякина.

17. Ответственный за деятельность Филиала кафедры:

17.1 осуществляет организацию и общее руководство учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работой, проводимой Филиалом кафедры;

17.2 разрабатывает план работы Филиала кафедры на учебный год, программу перспективного развития Филиала кафедры и др., представляет их на утверждение;

17.3 принимает решения в пределах своей компетенции, которые обеспечивают необходимые условия для осуществления образовательного процесса и проведения научно-исследовательской работы Филиала кафедры;

17.4 обеспечивает охрану труда и безопасность проведения учебных занятий, практик, научно-исследовательских работ;

